



Scuola Secondaria di I Grado "G. Bianco – G. Pascoli"

Codice fiscale 90042860743 – Codice Univoco: UFH4M9
Sede amministrativa: "G. Pascoli": Via Giovanni XXIII, 64 – tel. 0804413170
Plesso "G. Bianco": Largo Pitagora, 3 - Tel. 0804413171
brmm07700x@istruzione.it – brmm07700x@pec.istruzione.it
Sito web: www.biancopascoli.edu.it
72015 - FASANO (BR)

CUP D523G20000900007

All' Albo d'Istituto

Oggetto: Avviso pubblico AOODGEFID/4878 del 17.04.2020. "Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi". Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" 10.8.6A-FESR PON-PU2020-127 "A scuola da casa" – **Avviso di selezione interno - collaudatore.**

Il Dirigente Scolastico

- Viste le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 – "Per la Scuola Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17.12.2014, modificata con Decisione C (2017) n. 8856 del 18.12.2017 cofinanziato con il Fondo Sociale Europeo e con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, pubblicate con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/0001498 del 09.02.2018;
- Visto l'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 relativo all'oggetto;
- Vista la graduatoria Regionale dei Progetti pubblicata con nota prot. n. AOODGEFID/10292 del 29.04.2020;
- Vista la nota MI prot. n. AOODGEFID/10459 del 05.05.2020 con cui è stata autorizzata la realizzazione del seguente progetto:

Sottoazione	Codice identificativo - Titolo modulo	Importo Autorizzato
10.8.6A	10.8.6A-FESR PON-PU2020-127 "A scuola da casa"	€ 13.000,00

Visto il decreto prot. n. 1297 del 21.07.2020 relativo alla iscrizione nel Programma annuale per l'Esercizio finanziario 2020 – Piano di destinazione A03.13 dell'importo sopra indicato;

Considerato che si rende necessario individuare una persona esperta per l'attività di collaudo dei beni da acquisire;

Visto il D. Lgs del 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. ii. e in particolare l'articolo 7, comma 6 b) che statuisce che "l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

Vista la Tabella 5 del CCNL del comparto scuola del 29.11.2007;

Viste le note MIUR a vario titolo diffuse relative a chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

emette il seguente

AVVISO PUBBLICO

per la selezione ed il reclutamento interno di un docente per ricoprire l'incarico di collaudatore dei beni da acquistare relativi all'oggetto.

Funzioni e compiti del collaudatore

Per lo svolgimento dell'incarico si richiedono competenze informatiche anche nella eventuale gestione del progetto sulla piattaforma GPU 2014-2020.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti attività da attuare:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali del collaudo finale;
- collaborare con il Progettista e con il Direttore SS. GG. AA. in tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Compensi

Per le funzioni e compiti da svolgere è previsto il compenso corrispondente a 03 ore funzionali pari ad € 52,50 lordo dipendente sul quale graveranno le ritenute previdenziali ed assistenziali nonché le ritenute fiscali.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza o timesheet.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Essendo inoltre la prestazione realizzata con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del MIUR, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Il destinatario dell'incarico sarà individuato con provvedimento scritto e dovrà sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività, il relativo provvedimento. Al contempo il personale individuato dovrà far pervenire all'Istituto scheda anagrafica e fiscale aggiornata contenente, ove possibile, tutte le notizie utili per la corresponsione degli emolumenti pattuiti.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Criteri di selezione

La selezione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze, a giudizio del Gruppo di lavoro per la valutazione delle candidature all'uopo costituito sotto la direzione del Dirigente Scolastico, anche attraverso un colloquio teso ad accertare la conoscenza delle vigenti linee guida dei PON e le competenze informatiche possedute, anche in riferimento alla capacità di gestione della piattaforma informatica del portale GPU 2014-2020; in caso di una sola candidatura pervenuta il gruppo di lavoro potrà non essere nominato.

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i seguenti criteri:

SETTORE	TITOLI	PUNTI	NOTE
Titoli culturali e professionali	Laurea Magistrale o vecchio ordinamento attinenti la tipologia di intervento richiesto (*)	4 p. da 66/110 a 76/110 6 p. da 77/110 a 89/110 8 p. da 90/110 a 110/110 10 p. 110/110 con lode	
	Diploma presso Conservatorio (*)	4 p. a 6/10 6 p. da 7/10 a 8/10 8 p. da 9/10 a 10/10	
	Altra Laurea	- Magistrale o vecchio ordinamento punti 3 - Triennale punti 1	Max 3
	Dottorato di Ricerca: punti 5 se attinente alla specifica professionalità richiesta; punti 1 se non attinente alla specifica professionalità	Max 5	Si valuta un solo titolo
	Corsi di specializzazione post-laurea almeno biennale	1	Max 3 punti
	Master annuale (1500 ore, 60 crediti) e Corsi di perfezionamento post -laurea di durata minima di un anno conseguiti presso le Università statali	2	Max 6 punti
	Esperienze di formazione in qualità di corsista in percorsi formativi attinenti al modulo e promossi da istituzioni formative accreditate minimo 30 ore	1	Max 5 punti
Esperienza lavorativa	Incarico di Esperto in progetti PON per alunni scuola secondaria di 1° grado	2	Max 10 punti
	Esperienza di docenza in progetti formativi nella Scuola secondaria di 1° grado - minimo 20 ore -.	1	Max 5 punti
Capacità e competenze professionali	Possesso di certificazione informatica ECDL - EIPASS - AICA - CISCO, etc,	5	Max 10 punti
	Altre Certificazioni o Attestati conseguiti in seguito a partecipazione a corsi di Informatica promossi dal MIUR o da Enti/Istituzioni di Formazione accreditati della durata di non meno di 30 ore	2	Max 4 punti

(*) titolo di accesso alternativo.

A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più anziano.

Entro 5 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle candidature sarà redatta graduatoria provvisoria pubblicata nella sezione nella sezione dedicata ai PON sul sito istituzionale.

Avverso la predetta graduatoria è ammesso reclamo entro 5 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione; il reclamo, debitamente documentato, dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico utilizzando i seguenti e-mail brmm07700x@istruzione.it - brmm07700x@pec.istruzione.it.

Decorso tale termine la graduatoria diviene definitiva; in caso di reclami pervenuti nei termini sopra indicati, si procederà alla valutazione degli stessi entro 5 giorni successivi con conseguente pubblicazione della graduatoria definitiva.

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, e con il curriculum vitae contenente tutte le indicazioni utili alla formazione di un giudizio di idoneità secondo il profilo richiesto, dovranno esser indirizzate al Dirigente Scolastico della SSPG "G.

Bianco – G Pascoli”, Via Giovanni XXIII, 64 – 72015 Fasano (BR) e dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 21.10.2020 (non fa fede il timbro postale).

Sulla busta devono essere indicati gli estremi del Progetto. L’istanza dovrà essere corredata da:

1. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
2. recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
3. curriculum vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato;
4. griglia di valutazione esperti, compilata nella pertinente colonna.

L’inizio delle attività potrà essere comunicato anche per via telematica, dopo la consegna di tutti i beni ordinati.

Il presente provvedimento viene inserito nel fascicolo gestionale della piattaforma gestionale GPU ed in quello della piattaforma finanziaria SIF oltre che nella sezione dedicata ai PON sul sito istituzionale <http://www.biancopascoli.edu.it/>



Il Dirigente Scolastico reggente
(prof.ssa Maria Stella CARPARELLI)

Io sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (____) dichiaro che i titoli indicati nel curriculum vitae danno diritto alla seguente valutazione:

SETTORE	TITOLI	PUNTI	NOTE
Titoli culturali e professionali	Laurea Magistrale o vecchio ordinamento attinenti la tipologia di intervento richiesto (*)	4 p. da 66/110 a 76/110 6 p. da 77/110 a 89/110 8 p. da 90/110 a 110/110 10 p. 110/110 con lode	
	Diploma presso Conservatorio (*)	4 p. a 6/10 6 p. da 7/10 a 8/10 8 p. da 9/10 a 10/10	
	Altra Laurea	- Magistrale o vecchio ordinamento punti 3 - Triennale punti 1	Max 3
	Dottorato di Ricerca: punti 5 se attinente alla specifica professionalità richiesta; punti 1 se non attinente alla specifica professionalità	Max 5	Si valuta un solo titolo
	Corsi di specializzazione post-laurea almeno biennale	1	Max 3 punti
	Master annuale (1500 ore, 60 crediti) e Corsi di perfezionamento post -laurea di durata minima di un anno conseguiti presso le Università statali	2	Max 6 punti
	Esperienze di formazione in qualità di corsista in percorsi formativi attinenti al modulo e promossi da istituzioni formative accreditate minimo 30 ore	1	Max 5 punti
Esperienza lavorativa	Incarico di Esperto in progetti PON per alunni scuola secondaria di 1° grado	2	Max 10 punti
	Esperienza di docenza in progetti formativi nella Scuola secondaria di 1° grado - minimo 20 ore -.	1	Max 5 punti
Capacità e competenze professionali	Possesso di certificazione informatica ECDL - EIPASS - AICA - CISCO, etc,	5	Max 10 punti
	Altre Certificazioni o Attestati conseguiti in seguito a partecipazione a corsi di Informatica promossi dal MIUR o da Enti/Istituzioni di Formazione accreditati della durata di non meno di 30 ore	2	Max 4 punti

(*) titolo di accesso alternativo.

A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più anziano.

Fasano, _____

Firma