



## SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

### “G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170- Fax 0804423420

Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171  
72015 - FASANO (BR)

Sito: [www.biancopascoli.gov.it](http://www.biancopascoli.gov.it)

E-mail: [brmm07700x@istruzione.it](mailto:brmm07700x@istruzione.it) - PEC: [brmm07700x@pec.istruzione.it](mailto:brmm07700x@pec.istruzione.it)

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



Prot. N.

Fasano, li 11 marzo 2020

Ai docenti  
Ai docenti Coordinatori dei dipartimenti  
Ai docenti componenti Team Digitale  
Ai genitori degli alunni  
Al D.S.G.A.  
Al sito web  
Agli atti

**OGGETTO: didattica a distanza – indicazioni operative**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** i DPCM del 4, 8 e 9 marzo 2020

**NEL RISPETTO** del principio di libertà d'insegnamento;

**ACQUISITO** in data 9 marzo 2020, giusta convocazione del 6 marzo 2020, il parere dei componenti il team digitale, delle FFSS, componenti GLI e della RSU, la referente per il corso di strumento musicale, le referenti per l'orientamento.

**PRESO ATTO** del verbale del 09 marzo 2020 –Incontro con la Dirigente Scolastica, il team digitale, delle FFSS, componenti GLI e della RSU, la referente per il corso di strumento musicale, le referenti per l'orientamento avente come oggetto "Modalità da adottare per la didattica a distanza"

**Al fine di ottimizzare e rendere più possibile univoche le attività di didattica a distanza**

#### INVITA

Le SS.LL. a mettere in atto azioni di didattica a distanza, scegliendo e adottando le modalità e gli strumenti che riterranno più idonei e funzionali a garantire, anche nella criticità di questo periodo, il servizio educativo e di istruzione. Per la didattica a distanza i docenti potranno utilizzare il registro elettronico, Whatsapp (solo per comunicazioni immediate e senza l'utilizzo di webcam) GSuite, con particolare riferimento a Google Classroom, Google Drive, Google Meet e Google Calendar, per sviluppare i contenuti di apprendimento relativi alle unità formative: si raccomanda che dette operazioni siano effettuate **solo ed esclusivamente con procedure online** e che i materiali prodotti siano rispondenti agli obiettivi e ai contenuti disciplinari e trasversali programmati.



## SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

### “G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170 - Fax 0804423420

Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171

72015 - FASANO (BR)

Sito: [www.biancopascoli.gov.it](http://www.biancopascoli.gov.it)

E-mail: [brmm07700x@istruzione.it](mailto:brmm07700x@istruzione.it) - PEC: [brmm07700x@pec.istruzione.it](mailto:brmm07700x@pec.istruzione.it)

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



Per gli alunni con disabilità gli insegnanti di sostegno metteranno a punto materiale personalizzato che sarà inserito nel PEI previo contatto telefonico con le famiglie degli alunni con disabilità e in pieno accordo con le stesse e si raccomanda l'attenzione a porre in essere azioni di feedback per le attività svolte; anche i docenti di sostegno attueranno tali operazioni esclusivamente con procedure online.

Come emerso dalla riunione del 9 marzo, nel rispetto della libertà di insegnamento e in assenza di delibera collegiale, i docenti potranno tracciare il lavoro di didattica a distanza mediante la strutturazione di un file excell o foglio word; si riterrà valida anche l'attività documentale espressa attraverso l'uso del registro elettronico e della piattaforma istituzionale classroom, nonché l'apposizione della firma sul registro elettronico sempre nel rispetto della privacy.

Come è noto, il DPCM DEL 8 marzo prevede la sospensione delle attività didattiche, pertanto si consiglia massima flessibilità e rispetto del DPCM citato relativamente alle assenze degli alunni nonché dei successivi DPCM emanati.

Al fine di agevolare le attività descritte e per ottimizzare la ricaduta formativa su tutti gli alunni, i docenti componenti il team digitale e la F.S. prof. Tiziano Marangi saranno a disposizione di tutti i colleghi, **in modalità NON in presenza**, per fornire il supporto richiesto.

La scelta degli strumenti e delle modalità utilizzate per l'attestazione delle attività di didattica a distanza saranno comunicate, alla scrivente mediante mail dell'ufficio di segreteria [brmm07700x@istruzione.it](mailto:brmm07700x@istruzione.it).

Si ringraziano i docenti che, supportando gli alunni in questo momento difficile, hanno provveduto con responsabilità e professionalità ad attuare e condividere le buone pratiche già in essere in questa scuola.

Si coglie l'occasione per formulare l'invito alla condivisione e documentazione di buone pratiche e per porgere i più cordiali saluti a genitori, alunni e docenti fiduciosi nel superamento in tempi brevi della difficile situazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Maria Conserva*



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero  
Istruzione  
Università  
Dipartimento



Erasmus+